

COMUNE DI PREDOSA
- Provincia di Alessandria -

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO 30 DEL 08.05.2008

OGGETTO: Procedura per l'affidamento e la conservazione delle ceneri.

L'anno duemilaotto il giorno otto del mese di maggio alle ore 15.30 nella sala delle adunanze della Giunta.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano i signori:

1. TRUCCO Mario - Sindaco
2. POLLAROLO Gian Franco - Vicesindaco
3. FERRARI Ezio – Assessore
4. PASTORINI Giacomo Biagio– Assessore
5. GANDINI Marco– Assessore

Presenti
SI
SI
SI
SI
SI

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale sig. CACOPARDO Dr. Francesco, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. TRUCCO Mario, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Legge 30 marzo 2001, n. 130, con la quale sono state introdotte nuove disposizioni in ordine alla cremazione, alla dispersione delle ceneri, o alternativamente, alla tumulazione, all'interramento e all'affidamento delle stesse ai familiari, nel rispetto della volontà del defunto;

Preso atto che il regolamento dello Stato, previsto all'art. 3 della Legge, che doveva essere approvato – come indicato al comma 1 – entro sei mesi dall'entrata in vigore della stessa Legge n. 130/2001, non è stato, a tutt'oggi, ancora emanato;

Visti gli artt. 2, 3 e 7 della L.R. 31 ottobre 2007, n. 20 recante "Disposizioni in materia di cremazione, conservazione, affidamento e dispersione delle ceneri";

Considerato che il Regolamento comunale di polizia mortuaria vigente nel Comune di Predosa non vieta l'affidamento a familiare dell'urna cineraria;

Ritenuto doveroso ottemperare alle richieste dei cittadini in ordine alle disposizioni testamentarie dei propri defunti, relative alla collocazione definitiva delle proprie ceneri, ove ciò non contrasti con il complesso delle norme in vigore;

Ritenuto altresì necessario stabilire la procedura per l'affidamento e conservazione delle ceneri, come di seguito indicata:

- presentazione della domanda di autorizzazione da parte del soggetto affidatario dell'urna cineraria, individuato dal defunto oppure ai sensi dell'art. 2, comma 7, della L.R. n. 20/2007, comprensiva della dichiarazione di cui al comma 3, dell'art. 3, della legge regionale predetta;
- a tale domanda dovrà essere allegata la espressa volontà del defunto o volontà manifestata dal coniuge o, in assenza, dal parente più prossimo, individuato secondo gli artt. 74, 75, 76 e 77 del codice civile o nel caso di concorrenza di più parenti dello stesso grado dalla maggioranza assoluta degli stessi;
- obbligo da parte dell'affidatario dell'urna cineraria di informare l'Amministrazione comunale della variazione della residenza entro il termine massimo di 30 giorni;

Visto l'allegato parere favorevole espresso sulla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi

DELIBERA

Per quanto sopra esposto ed al fine di garantire ai cittadini uguali opportunità di scelta per quanto concerne le pratiche cimiteriali:

1. Di affidare ai competenti uffici comunali individuati nei Servizi di Stato Civile e di Polizia cimiteriale e in particolare al Responsabile del servizio, o suo delegato, il compito di concedere ai parenti richiedenti l'affidamento e la conservazione delle ceneri dei defunti;
2. Di stabilire che l'Amministrazione comunale possa eventualmente procedere a controlli sulla collocazione delle ceneri, ove poste in luogo diverso dalla residenza dell'affidatario;
3. Di stabilire che l'urna venga conservata in luogo confinato e stabile (vano di adeguate dimensioni, chiuso e destinato unicamente alla conservazione dell'urna), protetta da possibili asportazioni, aperture o rotture accidentali. L'indicazione degli

estremi del defunto (nome, cognome, data di nascita e di decesso) deve essere chiaramente riportata anche all'esterno dell'urna;

4. Di approvare la seguente procedura per l'affidamento dell'urna cineraria:
 - presentazione, da parte del parente che richiede l'affidamento dell'urna cineraria, della domanda per l'affidamento delle ceneri;
 - verifica, da parte degli uffici comunali competenti, della presenza di espressa volontà del defunto o, in assenza, del parente più prossimo, individuato secondo gli artt. 74, 75, 76 e 77 del codice civile o, nel caso di concorrenza di più parenti dello stesso grado, della maggioranza assoluta degli stessi, come stabilito dall'art. 2, comma 5, della L.R. 31 ottobre, n. 20;
 - rilascio dell'autorizzazione all'affidamento da parte del servizio di Stato civile;
 - consegna dell'urna e verbalizzazione, da parte del responsabile del forno crematorio;
 - obbligo da parte dell'affidatario di informare l'Amministrazione comunale in merito ad eventuali variazioni della residenza entro 30 giorni.
5. Di stabilire che non vengano eseguiti controlli periodici a cura della Polizia locale;
6. Di stabilire che per l'affidamento dell'urna cineraria non venga corrisposta alcuna tariffa.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to *TRUCCO Mario*

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to *CACOPARDO Dr. Francesco*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA/CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità tecnica / contabile del provvedimento in oggetto

Predosa li 08.05.2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to *CACOPARDO Dr. Francesco*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CERTIFICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica

- che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio comunale dal giorno 09/05/2008 n. Reg. Pubbl. 158 ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000;
- che del presente verbale viene data comunicazione, oggi 09/05/2008 giorno della pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari;

Predosa li **09/05/2008**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to *CACOPARDO Dr. Francesco*

-
- che la presente è copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Predosa li **09/05/2008**

IL SEGRETARIO COMUNALE
CACOPARDO Dr. Francesco

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesposta deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o di competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Predosa li

IL SEGRETARIO COMUNALE

